

Vesterkærrets Skoles Skolebestyrelse

Der indkaldes til skolebestyrelsesmøde mandag d. 6. januar 2020 kl. 17.00 – 19.30.

Mødedeltagere: Gustav, Oline, Malene, Hanne, Mikkel, Anna, Raket, Pia, Lone, Laila, Kai, Michael og Kasper

Afbud/fraværende: Kasper

Dagsorden:

1. Godkendelse af referat fra 5/11-19	B	Vi godkendte referatet i slutningen af sidste møde. HUSK at skrive under! 😊
2. Godkendelse af dagsorden -Punkter til eventuelt?	I	Kontrafej. Det drøftes, om vi skal skifte leverandør af skolefoto. Det besluttes, at vi prøver med Kontrafej i kommende skoleår.
3. Nyt fra elevrådet?	I	Forslag til skolefest. 9b ønsker røgmaskine til diskotek samt slush ice og madsalg. 6. klasse ønsker rodeotur. 5. klasse ønsker popcorn. 3. klasse ønsker hoppeborg, gysergang, fodbold og dans. Går videre til udvalget.
4. Bevægelse på Vesterkærrets Skole	D	Laila og Gustav fortæller om bevægelseskonference. Hvor meget er kroppen med i undervisningen? Bevægelsesprincip bringes i spil. Der redegøres om bevægelseskonferencen udviklet af ungebyrådet, hvor der var meget inspiration at hente til bevægelse i skolen.
5. Principperne til endelig godkendelse	B	Gustav udsender "princippakke" inden mødet. Princippakken gennemgås og enkelte principper snakkes igennem for sidste gang. Det besluttes, at pakken endeligt godkendes.
6. Klar til pædagogisk forum 27. januar 2020	D/B	Se vedhæftede bilag. Vi skal have valgt principper ud, som der

		<p>stilles skarpt på.</p> <p>Skoleleder motiverer punktet og redegør for tankerne bag mødets dagsorden og skolebestyrelsens aktive inddragelse på dagen.</p> <p>Formen godkendes af bestyrelsen. Herefter udvælges principper til drøftelse under mødet. Princip for kommunikation mellem skole og hjem, Forældremøder, Undervisningsdifferentiering/supplerende undervisning, motion og bevægelse, understøttende undervisning, Underretning af hjemmet herunder elevplaner, åben skole.</p> <p>Disse fordeles efterfølgende ud på bestyrelsesmedlemmerne.</p> <p>Bestyrelsesmedlemmerne er ligeledes ansvarlige for at indsamle referat/brainstorm af samtalerne ved brug af grønne (pos), røde (neg) og "buffer" felter samt post it notes.</p>
7. Ny ressourcemodel i høring	D	<p>Ressourcemodel i høring 4/12-19. Informationsmøde 11/12-19.</p> <p>Hvordan får vi lavet et høringssvar?</p> <p>Høringsmaterialet sendes så snart det foreligger.</p> <p>Formanden motiverer punktet og redegør for indholdet i den nye ressourcemodel, hvorefter der er fælles drøftelse i skolebestyrelsen om, hvorvidt et høringssvar skal udarbejdes. Det besluttes ikke at udarbejde et høringssvar</p>
8. Formanden orienterer	I	
9. Meddelelser	I	Der orienteres om, at en rengøringsassistent stopper og der skal ansættes en ny.
10. Eventuelt	I	
11. Kommende møde 27/1-20	I	

D: drøftelse, I: information, B: beslutning

Venlig hilsen

Gustav Vernal
Formand

Kasper Cramer Engebjerg
Skoleleder